

REPUBLIQUE DU BURUNDI

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE ET

DE LA LUTTE CONTRE LE SIDA

HOPITAL REGIONAL DE GITEGA

**PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS, EXERCICE 2023-2024**

N°	Objet du marché	Mode de passation	Budget prévu (FBU)	Source de financement	Date de confection du DAO	Date d'approbation du DAO	Date de publication du DAO	Date d'ouverture des offres	Date d'analyse des offres	Attribution du marché	Notification du marché	Réception du marché	Observations
1.	Recruter une maison pour la maintenance des équipements biomédicaux du Laboratoire	Demande de cotation de prix	5 000 000	Fonds propres	03/7/2023	-	03/7/2023	06/7/2023	21/7/2023	25/7/2023	01/8/2023	10/8/2023	
2.	Achat d'une chambre froide	A.A.O.O.N	100 000 000	Fonds propres	14/7/2023	24/7/2023	26/7/2023	14/8/2023	24/8/2023	18/9/2023	25/9/2023	25/10/2023	
3.	Carrelage de 3 salles du service de Stomatologie	Demande de cotation de prix	28 950 000	Fonds propres	25/07/2023	-	01/08/2023	08/08/2023	14/08/2023	18/08/2023	23/08/2023	23/09/2023	

4.	Réhabilitation et extension de la maison abritant la chambre froide	Demande de cotation de prix	29 000 000	Fonds propres	25/07/2023	-	01/08/2023	08/08/2023	14/08/2023	18/08/2023	23/08/2023	23/09/2023	
5.	Location d'une maison à abriter l'atelier de formation du Personnel sur la prise en charge de la drépanocytose	Demande de cotation de prix	3 690 000	Fonds propres	28/07/2023	-	01/08/2023	08/08/2023	14/08/2023	18/08/2023	23/08/2023	30/08/2023	
6.	Achat d'un serveur de data Center	A.A.O.O.N	20 000 000	Fonds propres	28/7/2023	08/8/2023	10/8/2023	30/8/2023	07/9/2023	02/10/2023	17/10/2023	17/11/2023	
7.	Achat de matériel de plomberie, matériel d'huissierie et de fournitures électriques	A.A.O.O.N	67 800 000	Fonds propres	28/9/2023	09/10/2023	12/10/2023	31/10/2023	09/11/2023	04/12/2023	19/12/2023	19/01/2024	
8.	Location d'une maison à abriter l'atelier de formation du Personnel sur l'Open clinic	Demande de cotation de prix	5 330 000	Fonds propres	09/11/2023	-	13/11/2023	20/11/2023	23/11/2023	27/11/2023	01/12/2023	07/12/2023	

9.	Recrutement d'une maison pour la formation du Personnel de gestion sur le logiciel de Comptabilité	Demande de cotation de prix	5 000 000	Fonds propres	14/11/2023	-	17/11/2023	24/11/2023	28/11/2023	01/12/2023	06/12/2023	12/12/2023	
10.	Location d'une maison à abriter l'atelier de formation du Personnel de gestion sur le logiciel de Comptabilité	Demande de cotation de prix	3 070 000	Fonds propres	14/11/2023	-	17/11/2023	24/11/2023	28/11/2023	01/12/2023	06/12/2023	12/12/2023	
11.	Achat des tenues de travail pour Personnel	A.A.O.O.N	21 660 000	Fonds propres	11/12/2023	27/12/2023	03/01/2024	24/1/2024	31/1/2024	07/2/2024	12/2/2024	12/3/2024	
12.	Achat de meubles et mobiliers de bureau	A.A.O.O.N	61 810 000	Fonds propres	15/12/2023	22/12/2023	29/12/2023	19/1/2024	26/1/2024	02/2/2024	06/2/2024	06/3/2024	
13.	Achat de fournitures d'imprimés	Demande de cotation de prix	12 500 000	Fonds propres	09/01/2024	-	12/01/2024	19/01/2024	23/01/2024	25/01/2024	30/01/2024	07/02/2024	

14.	Location d'une maison à abriter l'atelier de planification annuelle 2024-2025	Demande de cotation de prix	6 280 000	Fonds propres	09/02/2024	-	12/02/2024	19/02/2024	23/02/2024	26/02/2024	01/03/2024	07/03/2024	
15	Recrutement d'une maison pour la formation du Personnel de gestion sur l'Excel avancé	Demande de cotation de prix	5 000 000	Fonds propres	14/02/2024	-	16/02/2024	23/02/2024	28/02/2024	01/03/2024	7/03/2024	14/03/2024	
16.	Location d'une maison à abriter l'atelier de formation du Personnel de gestion sur l'Excel avancé	Demande de cotation de prix	3 070 000	Fonds propres	14/02/2024	-	16/02/2024	23/02/2024	28/02/2024	01/03/2024	7/03/2024	14/03/2024	
17.	Achat de matériel de bureau, produits et matériels d'hygiène, matériels et équipements informatiques	A.A.O.O.N	180 000 000	Fonds propres	15/02/2024	26/02/2024	28/02/2024	20/3/2024	10/4/2024	02/5/2024	27/5/2024	27/6/2024	
18.	Location d'une maison à abriter l'atelier de formation des membres de la CGMP	Demande de cotation de prix	8 080 000	Fonds propres	21/02/2024	-	23/02/2024	27/02/2024	01/3/2024	04/3/2024	06/3/2024	22/3/2024	

19.	Achat de médicaments, consommables médicaux, réactifs et consommables de Laboratoire, matériels et équipements biomédicaux	A.A.O.O.N	3 000 000 000	Fonds propres	29/02/2024	11/03/2024	13/03/2024	02/04/2024	02/05/2024	22/05/2024	25/6/2024	Mensuel, à partir du 01/8/2024	
20.	Location d'une maison à abriter la réception de la fête nationale du 1 <sup>er</sup> Mai 2024	Demande de cotation de prix	7 707 000	Fonds propres	14/03/2024	-	15/03/2024	22/03/2024	28/03/2024	01/04/2024	7/04/2024	14/04/2024	
21.	Recrutement d'une nouvelle maison de gardiennage	A.A.O.O.N	12 000 000	Fonds propres	25/3/2024	02/4/2024	09/4/2024	30/4/2024	07/5/2024	13/5/2024	24/5/2024	20/6/2024	
22	Location d'une maison à abriter la réception de la fête nationale du 1 <sup>er</sup> juillet 2024	Demande de cotation de prix	7 707 000	Fonds propres	14/05/2024	-	15/05/2024	22/05/2024	28/05/2024	03/06/2024	10/06/2024	17/06/2024	

Fait à Gitega, le 24/7/2023

Le Médecin Directeur et Président de la Cellule de  
Gestion des Marchés Publics à l'Hôpital Régional de GITEGA

Dr NDIHOKUBWAYO Eric